



**REGOLAMENTO
PER L'ACCESSO
alle Unità di
CURE INTERMEDIE
(ex I.D.R.)**

Revisione 1.2015	CdA 27.03.2015
Revisione 2.2016	CdA 31.03.2016
Revisione 3.2019	CdA 21.03.2019

Art. 1 - Oggetto.

Il presente regolamento definisce le modalità di accesso alla U.O. di CURE INTERMEDIE (ex Istituto di Riabilitazione) gestita dalla Fondazione Ospedale Civile di Gonzaga, ubicata in Gonzaga, Via dei Barberi, 1.

L'assistenza residenziale garantisce ad anziani, adulti in condizioni di non autosufficienza, cure riabilitative ed assistenza socio sanitaria. Tali cure sono rivolte a recuperare uno stato funzionale compromesso da uno o più eventi concomitanti ed identificabili.

L'U.O. di Cure Intermedie è autorizzata al funzionamento in via definitiva ed è accreditata dalla regione Lombardia per complessivi 50 posti letto, di cui 30 p.l. di ricovero ordinario in area Generale e Geriatrica e 30 p.l. di Stabilizzazione e Reinserimento in area Mantenimento.

Art. 2 - Natura volontaria del ricovero.

Il ricovero è sempre volontario, qualora l'utente non sia completamente consapevole viene assicurato il rispetto dei diritti della persona da ricoverare.

Art. 3 – Domanda di ricovero.

I ricoveri richiedono la prescrizione tramite il ricettario regionale da parte di:

- Medici specialisti delle strutture di ricovero e cura autorizzate all'emissione di prescrizioni per il SSN;
- Medici di Medicina Generale;
- Ospedali.

La domanda di ricovero deve essere presentata alla Reception di questa Fondazione, unitamente a:

- prescrizione redatta su ricettario regionale;
- "Scheda clinica informativa", compilata dal medico di medicina generale del paziente o dal medico dell'unità operativa ospedaliera di provenienza;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione della residenza, stato di famiglia e cittadinanza;
- informativa in materia di protezione dei dati personali (D.lgs 196/03);
- Documento di riconoscimento
- Codice fiscale
- Tessera sanitaria
- Esenzione rilasciata dall'A.S.L., se avente diritto.

La domanda di ricovero ha validità 90 giorni dalla data di presentazione della stessa; decorso tale termine senza che il paziente sia stato ricoverato, la domanda è da ritenersi decaduta.

Le informazioni in ordine all'iter procedurale per la compilazione e presentazione della domanda sono reperibili presso la Reception e la direzione Sanitaria della Fondazione.

Le domande di ricovero vengono protocollate secondo l'ordine di arrivo; alle stesse viene assegnato un numero di pratica.

Le domande, dopo la redazione della graduatoria, vengono archiviate presso la Direzione Sanitaria.

Art. 4 – Commissione di Valutazione e Graduatoria.

Il ricovero è disposto tramite una graduatoria che viene stilata dalla Commissione di Valutazione, di norma, una volta la settimana.

La Commissione è composta dal Direttore Sanitario e da un Medico Responsabile di reparto della Fondazione, assistiti da un operatore addetto alla Direzione Sanitaria con funzioni di verbalizzante. Le domande prese in esame sono quelle presentate nella settimana di riferimento; possono essere nuovamente rivalutate le domande giacenti, quando sia stato presentato un certificato attestante

l'aggravamento dello stato di salute del paziente rispetto alla data di presentazione della domanda stessa.

Pertanto la graduatoria potrà comprendere le domande presentate nella settimana e le eventuali domande giacenti rivalutate.

La graduatoria è a disposizione degli interessati presso la reception e la Direzione Sanitaria.

Art. 5 – Criteri di accesso.

La graduatoria viene formulata dalla Commissione prendendo in esame la documentazione consegnata, comprendente sia la “scheda unica di invio e valutazione per ricovero in unità di cure intermedie” (rif. DGR 3383/2015) che i dati socio-assistenziali allegati e assegnando un punteggio calcolato sulla scorta di criteri di priorità di ricovero (in base alla provenienza del paziente) e criteri di appropriatezza di ricovero (in base all’appropriatezza riabilitativa del singolo caso clinico).

Criteri di priorità di ricovero	Punti
Pazienti che rientrano degenti in Struttura dopo intercorrente ricovero in Ospedale per acuti.	100
Pazienti provenienti da reparti per acuti o altre strutture riabilitative.	90
Pazienti precedentemente dimessi, ma senza aver potuto ultimare il ciclo di riabilitazione.	85
Pazienti provenienti dal proprio domicilio.	80
Pazienti provenienti dal proprio domicilio, ma già ricoverati in Struttura nel corso dell’anno solare per identica patologia, e non ulteriormente riabilitabili.	0

Criteri di appropriatezza di ricovero	Punti
Pazienti con patologia post-acuta di pertinenza ortopedica o neurologica con bisogno riabilitativo.	100
Pazienti con sindrome ipocinetica in fase post-acuta da altra patologia, inclusa neoplastica con complicanze e bisogno riabilitativo.	90
Pazienti anziani fragili pluripatologici con sindrome involutiva motoria e/o cognitiva.	85

Il punteggio così ottenuto in modo automatico, viene sommato a un punteggio manuale, attribuito collegialmente dalla Commissione di Valutazione, nel seguente modo:

- punti da 01 a 10 sulla scorta di comprovata complessità clinica e inderogabili esigenze riabilitative del paziente;
- punti da 01 a 05 per la presenza di sfavorevoli e disagiate condizioni sociali del paziente.

Possono essere inoltre attribuiti punti da 01 a 05 per ogni certificazione supplementare di aggravamento delle condizioni cliniche pervenuta nel corso del periodo di validità della graduatoria formulata.

Art. 6 - Ricovero

La Direzione Sanitaria al liberarsi di un posto letto, sulla scorta della graduatoria formulata, contatta il paziente (o l’Ospedale) avente diritto, comunicandone la data d’ingresso .

Se entro il giorno successivo alla comunicazione, il ricovero non viene accettato, il posto letto è da ritenersi libero e potrà quindi essere assegnato ad altra persona presente in graduatoria.

All’atto del ricovero il paziente ed un suo referente dovranno sottoscrivere il “Contratto d’ingresso in U.O. Cure Intermedie (ex IDR)”, atto necessario per il ricovero e la permanenza presso la Fondazione.

Art. 7 – Rinuncia, sospensione.

Nel caso in cui il richiedente, una volta inserito in graduatoria, rinunci al ricovero, la domanda viene archiviata e dovrà essere ripresentata, corredata di tutta la documentazione necessaria, nel caso in cui si voglia di nuovo inserire.

Nel caso in cui il richiedente, una volta inserito in graduatoria, sospenda temporaneamente il ricovero per impossibilità sopravvenuta o altri motivi di carattere personale, la domanda non viene archiviata ma posta in “attesa”. In tal caso resterà in graduatoria fino al termine di scadenza del periodo di validità della stessa, ma la posizione acquisita potrà variare nel tempo in conseguenza del variare delle graduatorie periodicamente formulate.

Art. 8 - Debito informativo

La Fondazione è tenuta all’assolvimento del debito informativo nei confronti dell’ASL di Mantova e della Regione, secondo le vigenti disposizioni regionali e nazionali.

Art. 9 - Durata

Il presente regolamento ha validità a partire dal 01.03.2015 e fino alla data di ulteriore revisione.