

INDICAZIONI PER LA DEGENZA IN POSTO LETTO DI SOLLIEVO



Revisione 1	CdA 31.01.2011
Revisione 2	CdA 24.10.2011
Revisione 3	CdA 26.09.2018

Il ricovero “di sollievo” è un **ricovero temporaneo programmato** rivolto soprattutto agli anziani che normalmente vengono assistiti presso il proprio domicilio, con lo scopo di garantire un periodo di riposo alle famiglie che scelgono di assistere l’anziano a casa e di non ricorrere al ricovero definitivo, oppure che non possono provvedere all’assistenza per motivi di salute del “care giver” o per altri motivi contingenti.

Data la natura temporanea, la degenza è programmabile fino ad un massimo di 60 giorni. Su apposita valutazione e sempre nel contesto del Piano Assistenziale Individuale formulato, il ricovero è prorogabile per ulteriori 30 giorni, allorché sia disponibile il posto letto e in assenza di altre domande per i detti posti.

Per poter accedere al Posto Letto, occorre presentare alla Fondazione una richiesta redatta sul modulo predisposto, disponibile presso la reception e anche reperibile dal sito web www.ospedalegonzaga.it.

Alla domanda deve essere allegata la seguente **documentazione**:

- la “Scheda clinica informativa”, compilata dal medico ospedaliero o dal Medico di famiglia, a seconda dei casi, contenente i dati relativi alla situazione clinico-assistenziale del richiedente;
- la dichiarazione sostitutiva di certificazione della residenza, stato di famiglia e cittadinanza;
- l’informativa in materia di protezione dei dati personali (D.lgs 196/03);
- copia di tessera sanitaria, eventuale Esenzione Ticket, Codice fiscale, Documento d’Identità.

Le domande di ricovero vengono quindi protocollate secondo l’ordine di arrivo e sulla base della data di protocollo viene formata una graduatoria. La lista d’attesa è così costituita dalle domande pervenute e registrate in ordine cronologico.

La domanda ha validità 6 mesi, dopo di che viene cancellata dalla graduatoria.

La Direzione Sanitaria, sulla base delle informazioni contenute nella scheda clinica e del colloquio con il richiedente o i familiari, verifica che la situazione clinico-assistenziale consenta il ricovero presso la Struttura.

All’atto del ricovero viene sottoscritto il **contratto d’Ingresso**, che disciplina le modalità di pagamento della retta, le condizioni del ricovero, la gestione delle assenze, delle dimissioni e del recesso.

Il costo del ricovero è totalmente a carico della persona ricoverata (e del/i familiare/i obbligato/i in solido). L’importo della retta giornaliera è attualmente di € 83,00.

Il calcolo della retta decorre dalla data di ingresso dell’Ospite in RSA, nel computo viene escluso il giorno di uscita.

L’importo della retta viene addebitato con frequenza mensile; il saldo deve essere versato entro il mese successivo rispetto a quello di riferimento.

All’atto dell’ingresso in R.S.A., viene richiesto un versamento cauzionale infruttifero, il cui importo è attualmente determinato in € 500,00.

In caso di **assenza temporanea** l’Ospite ha diritto al mantenimento del posto letto versando la retta giornaliera stabilita.

Il “ricovero di sollievo” avviene in regime di autorizzazione al funzionamento da parte dell’ASL competente, e non in regime di accreditamento.

Ne consegue che **la persona ricoverata mantiene il proprio Medico di Medicina Generale (MMG) e l’iscrizione al Servizio Sanitario Regionale (SSR) e la propria residenza.**

La retta comprende:

- Alloggio in camera singola con televisore.
- Servizio ristorazione comprendente colazione, pranzo, merenda e cena.
- Servizio di igiene, pulizia, cura e riordino della stanza di degenza.
- Igiene personale, assistenza di base, infermieristica, e medica. Servizio di terapia della riabilitazione se necessario.
- Servizio di animazione
- Servizio religioso

La retta non comprende:

- L’esecuzione di visite specialistiche.
- I trasporti sociali e sanitari.
- La fornitura di farmaci e di nutrizione enterale e parenterale.
- La fornitura di ausili per incontinenti (pannoloni).
- La fornitura di protesi quali occhiali, dentiere, arti artificiali ecc.
- La fornitura di presidi sanitari quali calze elastiche, tutori ortopedici, ecc.
- La fornitura di carrozzine per infermi personalizzate.
- Servizio parrucchiere e barbiere (taglio, piega, tinte, ecc.).

La Fondazione garantisce annualmente il rilascio della certificazione inerente le spese sostenute per prestazioni sanitarie, in ossequio alla normativa fiscale vigente.